

Uppdaterad i juli 2022

#### Innehåll

Se eller ändra dina kontaktuppgifter	. 2
Ändra lösenord	. 4
Bli medlem i flera klubbar	. 5
Se dina medlemskap	. 8
Mina fakturor	. 9
Lägg till familjemedlem	12
Avsluta medlemskap	13

För att kunna se och utföra det som beskrivs i guiden så behöver du vara inloggad i Membersite. Logga in via <u>https://brukshundklubben.membersite.se/</u>



Uppdaterad i juli 2022

#### Se eller ändra dina kontaktuppgifter

1. Gå till Min profil. Här kan du se dina kontaktuppgifter.

SVEN SVEN	ISKA Star	rtsida Om oss	Kontakt			Logga
BRU	KSHUNDKLUBBEN		Här kan du ändra ditt löse	enord och kontaktinforn	nation	
MIN PROFIL	Förna	amn		Efternamn		
MEDLEMSKAP	Fast	telefon	Mobil	Födelsedag	Fyra sista siffrorna	
MIN FÖRENING	Kön			E-post		
MIN FAMILJ	OM	an 🛞 Kvinna	🔿 Annat 💦 🖸 Ej angett			
	Tillåt	SMS				
	Ja		(C) Nej			
	Profi	ltext				
					4	
					Redigera »	
LADDA OM MEMBERSITE KONFIGURATION					Ändra lösenord »	3

2. Vill du ändra dina kontaktuppgifter, klicka på Redigera. OBS! Du kan inte ändra din adress, den uppdateras via SPAR (Statens personadressregister).

	Startsida Om oss	Kontakt		
A PRUKSWUSS		Här kan du ändra ditt lös	enord och kontaktinfor	mation
MIN PROFIL	Förnamn		Efternamn	
MEDLEMSKAP >	East telefon	Mobil	Födelsedag	Evra sista siffrorna
MIN FÖRENING *	Past telefoli		l	
	Kön		E-post	
MIN FAMILJ	O Man 💿 Kvinna	O Annat O Ej angett	-	
	Tillåt SMS			
	Ja	O Nej		
	Profiltext			
				4
				Redigera »
LADDA OM MEMBERSITE KONFIGURATION	Bli medlem - Membersite och 2 sidor till - Arbete -	i		Ändra lösenord »



Uppdaterad i juli 2022

3. Ändra dina uppgifter och klicka på Spara.

	Startsida Om oss	Kontakt		
иноканонок	LOBBEN	Här kan du ändra ditt löse	enord och kontaktinforma	ation
OFIL	Förnamn		Efternamn	
EMSKAP +	Fast telefon	Mobil	Födelsedag	Fyra sista siffrorna
ÖRENING »				
AMILJ	O Man   Kvinna	○ Annat ○ Ej angett	E-post	
	Tillåt SMS	○ Nej		
	Profiltext			
	Autoret			Paara
	Avbiyi		/	Spara
MEMBERSITE KONFIGURATION				Ändra lösend



### Ändra lösenord

1. Vill du ändra ditt lösenord klicka på Ändra lösenord.

SWILLEY SV	ENSKA	Startsida	Om oss	Kontakt						•	•	 -	 <b></b> La	Logo	Logg
	UKSHUNDKLUBBEN			Här kan du	ı ändra ditt löser	nord och kontal	ktinformatio	n							
ADKSHUK															
IIN PROFIL		Förnamn				Efternamn									
IEDLEMSKAP															
		Fast telefo	n	Mobil		Födelsedag	m	Fyra sista siffro	rna						
IIN FÖRENING	•	Kön				E-post									
MIN FAMILJ		O Man	Kvinna	○ Annat	○ Ej angett										
		Tillåt SMS		0.00											
		Ja		O Nej											
		Profiltext													
									1.						
		A	vbryt					Spara							
ADDA OM MEMBERSITE KONFIGURATIO	N								12						
								Andr	a iosenor	• »					

2. Ange det nya lösenordet och klicka på Ok.

Nytt lösenord		
	Ok	



Uppdaterad i juli 2022

#### Bli medlem i flera klubbar

Är du medlem i en rasklubb/lokalklubb och vill bli medlem i ytterligare en klubb gör du så här.

- 1. Klicka på Medlemskap.
- 2. Klicka på Bli medlem.



3. Välj rasklubb eller län (under län hittar du lokalklubbarna).

Välj vilken lokalklubb eller rasklubb du vill bli medlem i. Lokalklubbarna hittar du under respektive län.



- 4. Klicka dig fram till den rasklubb eller lokalklubb du vill bli medlem i.
- 5. Tryck på välj på det medlemskap du ska ha.





Uppdaterad i juli 2022

Lägg till familjemedlem/-medlemr

6. Kryssa i att du accepterar bestämmelser och villkor samt att du kontrollerat att din personliga information är korrekt.



7.

Om ni är flera i familjen som vill bli medlem i samma klubb samtidigt kan du lägga till dem här innan du går vidare till betalning. Familjemedlem betalar bara en klubbavgift, ingen förbundsavgift, men det är bara kansliet som kan skapa ett medlemskap till familjemedlemmen. Efter att familjemedlem är tillagd behöver du mejla medlem@brukshundklubben.se för att den personen ska få ett medlemskap. I mejlen anges medlemsnummer på den i familjen som lagt till en familjekoppling och uppgifter på den blivande familjemedlemmen: namn, personnummer, mobilnummer, e-post, adress och vilken klubb personen vill teckna medlemskap i.

8. Välj sedan att fortsätta direkt till betalningen.

Lägg till familjemedlem/-medlemmar

Fortsätt till betalning
 Betala nu och spara kort för framtida betalningar
 Villkor för att spara kort

Fortsätt



Uppdaterad i juli 2022

9. I nästa steg kan du betala med kort eller Swish.



Uppdaterad i juli 2022

#### Se dina medlemskap

För att se och kunna visa upp dina medlemskap och dina tidigare medlemskap gör du så här. (Medlemskort finns inte i det här medlemssystemet).

- 1. Klicka på Medlemskap.
- 2. Klicka på Mina medlemskap.





Uppdaterad i juli 2022

- 3. Dina pågående medlemskap visas utan slutdatum.
- 4. Dina tidigare medlemskap lägger sig under Tidigare medlemskap och får ett slutdatum.

Förbund: Medlemskap:	<mark>Nynäshamns Brukshundklubb</mark> Ordinarie medlem med förbundsavgift	Startdatum:	den 4 april 2019
Förbund: Medlemskap:	<mark>Stockholms Södra Brukshundklubb</mark> Ordinarie medlem utan förbundsavgift	Startdatum:	den 5 juni 2019

#### Tidigare medlemskap



Det är också godkänt att visa upp ett foto/skärmklipp på sitt medlemskap.

Ett annat sätt att visa sitt medlemskap är via sin betalda avi under "Mina fakturor". Ett foto/skärmklipp på den betalda fakturan går också bra att visa upp.

#### Mina fakturor

Du kan se dina tidigare betalda avier. Du kan också betala avierna med Swish eller kort.

Gå till "Mina fakturor".



Uppdaterad i juli 2022





Uppdaterad i juli 2022

#### Tryck på "Välj" på fakturan som du ska betala.



~	Avbryt
	Fortsätt

Tryck sedan "Fortsätt" igen för att gå vidare och betala in med kort eller Swish.



3.

## Guide för medlem som är inloggad i Membersite

Uppdaterad i juli 2022

#### Lägg till familjemedlem

För att se och lägga till dina familjemedlemmar gör du så här. Se till att läsa till sista steg 6 i beskrivningen nedan, ni behöver nämligen mejla <u>medlem@brukshundklubben.se</u> för att kunna lägga på själva medlemskapet på familjemedlemmen.

1. Klicka på Min familj. Då kan du se dina familjemedlemmar om du har några inlagda (de ska vara folkbokförda på samma adress som du).



2. Vill du lägga till en familjemedlem klicka på Lägg till familjemedlem/familjemedlemmar.

### Lägg till familjemedlem/-medlemmar »

Lagy un rannigemeerem/-meeremmar Familjrelation	Välj familjerelation "Familjemedlem"
Familjemedlem	×
Förnamn	Efternamn
1	
E-post	
Land	
Sverige	~



Uppdaterad i juli 2022

Lägg till familje	emedlem/-medlemmar	
Familjrelation		Fyll i familjemedlemmens uppgifter
Familjemedlem		~
Förnamn		Efternamn
E-post		
Land		
Sverige		v
Gata		
Postnummer		Postort
C/o		Postbox
Födelsedag	Fyra sista siffrorna	Kön
åååå-mm-dd		○ Man ○ Kvinna ○ Annat
Fast telefon	Mobil	Tillåt SMS

5. Klicka på Spara.

**4**.

6. Mejla sedan <u>medlem@brukshundklubben.se</u> för att lägga till ett medlemskap på familjemedlemmen. Endast kansliet kan lägga in familjemedlemskap. Ange medlemsnummer på den i familjen som lagt till en familjekoppling och uppgifter på den blivande familjemedlemmen: namn, personnummer, mobilnummer, e-post, adress och vilken klubb du vill teckna medlemskap i.

#### Avsluta medlemskap

För att helt avsluta ditt medlemskap i Brukshundklubben strunta i att betala in då vi aviserar dig så känner vårt system efter ett tag av att du vill gå ur Brukshundklubben och ditt medlemskap avsluta då automatiskt. Vill du göra ändringar i medlemskap eller avsluta medlemskap i en klubb, men behålla övriga medlemskap mejla <u>medlem@brukshundklubben.se</u>